**Приложение 7**

к Правилам предоставления микрозаймов

Микрокредитной компании

Государственный фонд поддержки

предпринимательства Кузбасса

**Перечень документов, для поручителя индивидуального предпринимателя.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |  | **ОСНО** | **УСН,****ЕСХН,****патент** |
| 1 | Анкета физического лица для предоставления поручительства (Приложение 1в) | **+** |
| 2 | Копия свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (при регистрации индивидуальных предпринимателей с 01.01.2017 года вместо Свидетельства о государственной регистрации предоставляется Лист записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (форма № Р60009) | **+** |
| 3 | Копия паспорта индивидуального предпринимателя - все страницы, имеющие отметки (с предъявлением оригинала). | **+** |
| 4 | Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования | **+** |
| 5 | Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе | **+** |
| 6 | Копии деклараций[[1]](#footnote-1): |  |  |  |  |
|  | - по налогу на доходы (3-НДФЛ) с отметкой налогового органа за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью.  |  | **+\*** | **-** |
|  | - по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа за предыдущий год, заверенная подписью руководителя и печатью. |  | **-** | **+\*** |
| 7 | При применении патентной системы налогообложения – патент (форма № 26.5-П) за предыдущий отчетный год и отчетные периоды текущего года |  | **+**при наличии |
| 8 | Копия «Книги доходов и расходов» заверенная подписью руководителя и печатью, за предыдущий год и за все завершенные кварталы текущего календарного года |  | **+** | **+** |
| 9 | Краткий бухгалтерский баланс (с приложением формы №2), заверенный подписью руководителя и печатью, за предыдущий календарный год и за все завершенные кварталы текущего календарного года |  | **+** | **+** |
| 10 | Копии договоров аренды или документов на право собственности недвижимости, на помещения, где осуществляется предпринимательская деятельность, заверенные подписью руководителя и печатью. | **+** |

Примечание: При необходимости Фонд вправе запросить дополнительные сведения и документы.

**\* - в случае, если налоговый учет ведется по разным системам налогообложения, копии налоговых деклараций представляются по всем системам налогообложения, ведущимся на предприятии.**

1. Документы предоставляются за предыдущий год, если дата предоставления документов для получения микрозайма приходится на дату после 01 апреля, или за позапрошлый год, если дата предоставления документов приходится на дату ранее 01 апреля. В случае, если на дату предоставления документов, приходящуюся ранее 01 апреля, Заявителем сдана отчетность за предыдущий год, то для получения микрозайма предоставляются документы за предыдущий год. [↑](#footnote-ref-1)