**Приложение 5**

к Правилам предоставления микрозаймов

Микрокредитной компании

Государственный фонд поддержки

предпринимательства Кузбасса

**Перечень документов по обеспечению возврата микрозайма**

1. Копии представленных документов должны быть заверены подписью и печатью Заявителя.
2. При необходимости Фонд вправе запросить дополнительные сведения и документы.
3. **Не может быть предметом залога следующее имущество:**

- земельные участки из категории земель сельскохозяйственного назначения, используемые для производства сельскохозяйственной продукции;

- машины и оборудование уникальные по назначению;

- жилое помещение, если для гражданина-залогодателя и членов его семьи, совместно проживающих в принадлежащем помещении, оно является единственным пригодным для постоянного проживания помещением;

- движимое и недвижимое имущество, которое в силу определенных причин и обстоятельств, будет трудно реализуемым;

- транспортные средства, используемые в качестве такси;

- транспортные средства, самоходные машины, оборудование в нерабочем состоянии;

- транспортные средства, самоходные машины, оборудование в случае невозможности идентификации предлагаемого в залог имущества по заводским (серийным) номерам;

- транспортные средства, самоходные машины с даты изготовления которых прошло более 10 лет;

- оборудование рыночной стоимостью менее 100 000 (сто тысяч) рублей;

- товары в обороте.

4. При определении залоговой стоимости Фонд вправе изменить (увеличить или уменьшить) установленный коэффициент залоговой стоимости, но не более чем на 0,05, в зависимости от следующих факторов:

А) степень устаревания (морального и физического) или его фактический износ;

Б) значимость для бизнеса:

К группе «**Значимое**» могут быть отнесены имущественные объекты, которые играют определяющую роль в бизнес-процессе предприятия. Отчуждение таких объектов, их исключение из состава имущества предприятия может осложнить хозяйственную деятельность вплоть до ее полной остановки. Потеря «значимого» имущества существенно ухудшит финансовые показатели предприятия-залогодателя и снизит его платежеспособность;

К группе «**Не значимое**» имущество можно отнести объекты, отчуждение которых не окажет существенного влияния на производственно-хозяйственную деятельность залогодателя, не отразится заметно на его финансовом состоянии.

**Залог оборудования**

1. Предоставляемое оборудование должно быть не дешевле 100 000 рублей за единицу по рыночной стоимости.

2. При определении залоговой стоимости оборудования применяется коэффициент:

- не старше одного года – 0,7;

- от одного года до двух лет – 0,65;

- от двух до трех лет – 0,6;

- от трех до четырех лет – 0,55;

- старше четырех лет – 0,5

3. Оборудование в момент передачи его в залог, должно находиться на территории Кемеровской области.

***Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Копия договора (купли-продажи, поставки и др.) |
| 2 | Копии документов, подтверждающих оплату оборудования (кассовый чек, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 3 | Копия технической документации |

***Собственник юридическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Расшифровка 01 счета «Основные средства» Бухгалтерского баланса |
| 2 | Копия Инвентарной карточки учета объекта основных средств № ОС-6 |
| 3 | Копия договора (купли-продажи, поставки и др.) |
| 4 | Копии документов, подтверждающих оплату оборудования (платежное поручение, кассовый чек и др.) |
| 5 | Копия технической документации |
| 6 | Если залогодатель не является заемщиком, дополнительно предоставляются:  - учредительные документы (устав, свидетельства о регистрации ЮЛ и о постановке на налоговый учет);  - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа |

**Залог недвижимости**

1. ***Жилое помещение, предоставляемое в залог, не должно быть единственным жилым помещением, пригодным для проживания и находящимся в собственности Залогодателя***.

2. При определении залоговой стоимости применяется коэффициент:

- нежилого имущества - 0,6 – 0,8 в зависимости от состояния недвижимости;

- для жилого имущества – 0,6.

3. В качестве предмета залога может быть принята только недвижимость, зарегистрированная в установленном законом порядке на территории Кемеровской области.

***Жилое помещение (квартира, комната гостиничного типа). Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов на жилое помещение, передаваемое в залог** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на жилое помещение, передаваемое в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на жилое помещение, передаваемое в залог. |
| 3 | Копии документов, подтверждающих оплату жилого помещения (кассовый чек, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 4 | Справка из ЖЭУ об отсутствии зарегистрированных в данном жилом помещении, передаваемом в залог  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 5 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на жилое помещение, передаваемое в залог  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)*  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.* |
| 6 | Копия паспорта БТИ на жилое помещение, передаваемое в залог |
| 7 | Кадастровый паспорт помещения, передаваемого в залог (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |
| **№ п/п** | **Список документов на жилое помещение, подтверждающее наличие у залогодателя в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на жилое помещение, подтверждающее наличие у залогодателя в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на иное жилое помещение, пригодное для проживания |
| 3 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на иное жилое помещение, пригодное для проживания. *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |

***Жилое помещение (квартира, комната гостиничного типа). Собственник юридическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Список документов** |
| 1 | Полная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, собственника жилого помещения  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 2 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на жилое помещение, передаваемое в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 3 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на жилое помещение, передаваемое в залог |
| 4 | Копии документов, подтверждающих оплату жилого помещения (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 5 | Справка из ЖЭУ об отсутствии зарегистрированных в данном жилом помещении, передаваемом в залог  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 6 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на жилое помещение, передаваемое в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 7 | Если залогодатель не является заемщиком, дополнительно предоставляются:  - учредительные документы (устав, свидетельства о регистрации ЮЛ и о постановке на налоговый учет);  - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа |
| 8 | Копия паспорта БТИ на жилое помещение, передаваемое в залог |
| 9 | Кадастровый паспорт жилого помещения (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |

***Жилой дом с земельным участком. Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов на дом** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на жилой дом, передаваемый в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на жилой дом, передаваемый в залог |
| 3 | Копии документов, подтверждающих оплату при приобретении (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 4 | Справка из паспортного стола об отсутствии зарегистрированных в жилом доме, передаваемом в залог  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 5 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области,об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на жилой дом, передаваемый в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 6 | Копия технического паспорта БТИ на жилой дом, передаваемый в залог |
| 7 | Копия кадастрового плана жилого дома, передаваемого в залог (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |
| **№ п/п** | **Список документов на земельный участок под жилым домом, находящийся в собственности физического лица** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок под жилым домом, передаваемого в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на земельный участок под жилым домом, передаваемого в залог |
| 3 | Копии документов, подтверждающих оплату при приобретении (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН),выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на земельный участок под жилым домом, передаваемого в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 5 | Копия кадастрового плана земельного участка, передаваемого в залог (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |
| **№ п/п** | **Список документов на земельный участок под жилым домом, находящийся в аренде** |
| 1 | Копия договора аренды на земельный участок под жилым домом, передаваемого в залог. Срок аренды земельного участка должен быть не менее срока договора микрозайма. Договор аренды должен быть зарегистрирован в Росреестре. |
| 2 | Согласие собственника земельного участка на передачу арендных прав в залог. |
| **№ п/п** | **Список документов на жилое помещение, подтверждающее наличие у залогодателя в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на жилое помещение, подтверждающее наличие у залогодателя в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на иное жилое помещение, пригодное для проживания |
| 3 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на иное жилое помещение, пригодное для проживания.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |

***Нежилое помещение. Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на нежилое помещение, передаваемое в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 2 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на нежилое помещение, передаваемое в залог |
| 3 | Копии документов, подтверждающих оплату при приобретении (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 4 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на нежилое помещение, передаваемое в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 5 | Копия технического паспорта БТИ на нежилое помещение, передаваемое в залог |
| 6 | Копия кадастрового паспорта на нежилое помещение, передаваемое в залог (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |

***Нежилое помещение. Собственник юридическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Если залогодатель не является заемщиком, дополнительно предоставляются:  - учредительные документы (устав, свидетельства о регистрации ЮЛ и о постановке на налоговый учет);  - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа. |
| 2 | Копии документов, подтверждающих оплату при приобретении (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 3 | Расшифровка 01 счета «Основные средства» Бухгалтерского баланса |
| 4 | Копия свидетельства о регистрации права собственности на нежилое помещение, передаваемое в залог (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 5 | Копия документа-основания (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на нежилое помещение, передаваемое в залог |
| 6 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на нежилое помещение, передаваемое в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 7 | Копия технического паспорта БТИ на нежилое помещение, передаваемое в залог |
| 8 | Копия кадастрового паспорта на нежилое помещение, передаваемое в залог (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) |

***Земельный участок. Собственник юридическое лицо***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Если залогодатель не является заемщиком, дополнительно предоставляются:  - учредительные документы (устав, свидетельства о регистрации ЮЛ и о постановке на налоговый учет);  - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа |
| 2 | Расшифровка 01 счета «Основные средства» Бухгалтерского баланса |
| 3 | Копия свидетельства о регистрации права собственности (если право собственности регистрировалось до 15.07.2016г.) |
| 4 | Копии документов-оснований (договор купли-продажи, дарения и т.д.) на земельный участок, передаваемый в залог |
| 5 | Копии документов, подтверждающих оплату при приобретении (платежное поручение, в случае приобретения у физического лица - расписка в получении денежных средств и др.) |
| 6 | Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (ЕГРН), выданная Росреестром по Кемеровской области, об отсутствии обременения (ипотека в пользу третьего лица, арест или запрет на регистрационные действия) на земельный участок, передаваемый в залог.  *Выписка из ЕГРН может быть представлена как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста Росреестра.*  *(действительна в течение одного месяца на дату предоставления документов)* |
| 7 | Кадастровый паспорт земельного участка (в виде копии отдельного документа (в случае государственной регистрации права собственности и получения кадастрового паспорта до 01.01.2017 г.) либо в составе выписки из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)) |

**Залог автотранспортных средств**

1. При определении залоговой стоимости автотранспортного средства применяется коэффициент:

- не старше одного года – 0,8;

- от одного года до двух лет – 0,75;

- от двух до трех лет – 0,7;

- свыше трех лет – 0,6.

2. Транспортное средство, передаваемое в залог, должно быть зарегистрировано в установленном законом порядке на территории Российской Федерации и в момент передачи его в залог находиться на территории Кемеровской области.

***Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Список документов** |
| 1 | Копия договора купли - продажи транспортного средства. |
| 2 | Копии документов, подтверждающих оплату транспортного средства |
| 3 | Копия паспорта транспортного средства или паспорта самоходной машины с предоставлением оригинала. В случае если паспорт транспортного средства или паспорта самоходной машины выдан в электронном виде, предоставляется распечатка данного электронного документа. |
| 4 | Копия свидетельства о регистрации транспортного средства (самоходной машины) |

***Собственник юридическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Список документов** |
| 1 | Если залогодатель не является заемщиком, дополнительно предоставляются:  - учредительные документы (устав в последней редакции, свидетельства о регистрации ЮЛ и о постановке на налоговый учет);  - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа |
| 2 | Расшифровка 01 счета «Основные средства» Бухгалтерского баланса |
| 3 | Копия Инвентарной карточки учета объекта основных средств № ОС-6 |
| 4 | Копия договора купли-продажи транспортного средства. |
| 5 | Копии документов, подтверждающих оплату транспортного средства |
| 6 | Копия паспорта транспортного средства или паспорта самоходной машины с предоставлением оригинала |
| 7 | Копия свидетельства о регистрации транспортного средства (самоходной машины) |

**Приобретаемое имущество**

В качестве обеспечения возврата микрозайма может быть предложено приобретаемое имущество (в случае приобретения за счет микрозайма основных средств), ***при условии, что с момента выдачи микрозайма и до момента оформления в залог приобретаемого имущества, микрозайм обеспечивается иным ликвидным и достаточным имуществом.*** Предоставляются следующие документы (дополнительно к вышеуказанным в зависимости от вида имущества):

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п /п** | **Список документов** |
| 1 | Предварительный договор купли – продажи |
| 2 | Документы, подтверждающие право собственности продавца |

**Банковская гарантия**

В силу банковской гарантии банк, иное кредитное учреждение или страховая организация (гарант) дают по просьбе Заемщика письменное обязательство уплатить Фонду в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства денежную сумму в размере равную основному долгу и процентам за весь срок пользования микрозаймом по представлении Фондом письменного требования о ее уплате.

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Список документов** |
| 1 | Решение кредитного комитета банка о выдаче банковской гарантии (оригинал). |

**Перечень документов по залогодателю**

(предоставляются в случае, если залогодатель не является заемщиком, поручителем или супругом поручителя)

***Собственник физическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Копии паспортов залогодателя (все страницы) и супруги (-га) (первая страница и прописка) с предъявлением оригиналов |
| 2 | Согласие на обработку персональных данных залогодателя и супруга(-ги) (Приложение 6) |

***Собственник юридическое лицо.***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Список документов** |
| 1 | Копия устава в последней редакции с предъявлением оригинала |
| 2 | Копия свидетельства о государственной регистрации с предъявлением оригинала |
| 3 | Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения с предъявлением оригинала |
| 4 | Копия документа, подтверждающего назначение единоличного исполнительного органа с предъявлением оригинала |
| 5 | Копии паспортов учредителей (все страницы) и супруги (-га) (первая страница и прописка) с предъявлением оригиналов |
| 6 | Копии паспорта руководителя (все страницы) с предъявлением оригинала |
| 7 | Согласие на обработку персональных данных всех физических лиц (Приложение 6) |
| 8 | Согласие на проверку деловой репутации (приложение 6а) |